

Rev. nr.:	
Projektets navn:	
Dato:	
Projektleder:	
Ansvarlig for tjeklisten:	

0	Executive summary
1	Overordnet kravspecifikation (scope) (beskrivelse af projektets produkt samt målbare godkendelseskriterier)
2	Business-case (argumenterne for, at projektet skal påbegyndes, cost/benefit)
3	Overordnet budget
4	Overordnet tidsplan
5	Projektorganisation (navne på projektleder og nøglepersoner)
6	Indledende interessentanalyse (hvem påvirker projektet, og hvem påvirkes projektet af?)
7	Risikoanalyse (hvilke risici er der forbundet med at gennemføre projektet?)
8	Kvalitetsplan
9	Underleverandører (de vigtigste leverandører af produkter og ydelser til projektet skal være taget i ed med pris og leveringstid)
10	Forudsætninger, antagelser, afhængigheder osv.

FIGUR 2.1.3
Skabelon for projektautorisation.